

PATVIRTINTA
Kauno Viktoro Kuprevičiaus progimnazijos
2022 m. kovo 17 d.
direktoriaus įsakymu Nr. 13V-76

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO VIKTORO KUPREVIČIAUS PROGIMNAZIJS**

2022-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	20	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	1166,7 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – (1031,4) tūkst. eurų; turtui – 0,0 tūkst. Eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, skatinančią darbuotojų aktyvumą ir veiklos rezultatyvumą. 1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju, susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 1.2. Pedagogai veda ne mažiau kaip po dvi atviras pamokas/ integruotas veiklas, skatinant dalinimąsi gerąja patirtimi. 1.3. Pedagogams vieną kartą per metus organizuojama edukacinė išvyka, skatinanti kolektyvo bendravimą ir susitelkimą komandiniam darbui. 1.4. Informacija apie mokytojų metodinės veiklos ir mokinių pasiekimus, apdovanojimus viešinama progimnazijos internetinėje svetainėje. 2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos mokiniui specialistų poreikio planavimo sistemą. 2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinamas pagalbos mokiniui specialistų poreikis. 2.2. Atlikus specialiųjų poreikių mokiniams suteiktų ir nesuteiktų paslaugų analizę ir identifikavus trūkstamą specialistų poreikį, sprendžiama specialistų trūkumo problema.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	66,28	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	9	Direktorius, pavaduotojai ugdymui
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	0,14	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	4,41	Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Parengti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą. 1.1. Numatomi pedagogų kvalifikacijos kėlimo prioritetai. 1.2. Atliekamas pedagogų turimų kompetencijų įsivertinimas (refleksija). 1.3. Sudaromi pedagogų individualūs kvalifikacijos kėlimo planai. 1.4. Skatinama pedagogų išklaustytų mokymų sklaida metodinėse grupėse. 1.5. Vykdyti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 2. Skatinti aktyvesnę techninio personalo įsitraukimą į kvalifikacijos kėlimą siekiant gerinti progimnazijos mikroklimatą ir bendradarbiavimą.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	95	Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams
FINANSAI			
I. Gautos lėšos: 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Parengiamos progimnazijos metinio biudžeto lėšų sąmatos.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	1	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams
2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 2.1. Vykdoma progimnazijos sklaida, pritraukiant gyventojų pajamų mokesčio 1,2 proc.	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	2000	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams

3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą. 3.1. Vykdyta projektų paieška, teikiant paraiškas mieste ir šalies mastu. 3.2. Ieškojimas galimybių, pritraukiant daugiau rėmėjų paramos ir patalpų nuomos lėšoms gauti.	Ištaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojai ugdymui
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą. 1.1. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis. 1.2. Nustatytais terminais ir tvarka atliekamas asignavimų perskirstymas (esant poreikiui).	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	99,0	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams
2. Užtikrinti vidaus kontrolės politikos įgyvendinimą. 2.1. Vidaus kontrolės politikos veiksmingumo nustatymas ir atnaujinimas pagal galiojančius teisės aktus. 2.2. Siekiant strateginio planavimo dokumentuose numatytų tikslų, rizikos nustatymas ir valdymas, vidaus kontrolės analizės atlikimas. 2.3. Užtikrinamas savalaikis informacijos pateikimas apie progimnazijos biudžeto vykdymą Kauno miesto savivaldybės švietimo skyriui.	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	99,0	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš ištaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš ištaigos įmokų pajamų	90,0	Direktorius, administratorius, pavaduotojas ūkio reikalams
TURTAS			
I. Nekilnojamojo turto valdymas: 1. Vesti sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą, metų pabaigoje parengti lyginamąjį analizę. 1.1. Pateikiamos išvados ir siūlymai dėl racionalesnio išteklių naudojimo.	Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	8,5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2. Užtikrinti ištaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.	Pagrindinėms ištaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
3. Nuolat gerinti patalpų estetinį vaizdą, atnaujinti mokymuisi ir poilsiui skirtas erdves. 3.1. Atnaujinamas antras informacinių technologijų kabinetas. 3.2. Lauko klasės/poilsio erdvės sukūrimas vidiniame progimnazijos kieme.	Ištaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	18,97	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam ištaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	16,36	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
II. Kilnojamo turto valdymas	Ištaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	
PAGRINDINĖ VEIKLA (priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis (5-8 klasės), neformalusis švietimas)			
I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas: 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Klasės aprūpinimas reikalavimus atitinkančiu inventoriumi. 1.2. Ugdymo(si) ir laisvalaikio aplinkų gerinimas. 2. Sudaryti motyvuojančias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymuisi. 2.1. Pažintinę veiklą lavinančių priemonių taikymas ugdyme. 2.2. Veiklos ir poilsio aplinkų pritaikymas. 2.3. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtraukties didinimas. 2.4. Tinkamas specialistų pagalbos teikimas SUP turintiems mokiniams.	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>II. Pradinio ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Siekti rezultatyvesnio bendradarbiavimo su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis:</p> <p>1.1. Sudaromos naujos bendradarbiavimo sutartys.</p> <p>1.2. Ikimokyklinių įstaigų įtraukimas į progimnazijoje organizuojamus projektus.</p> <p>1.3. Bendrų sporto ir kryptingo meninio ugdymo renginių organizavimas.</p> <p>2. Užtikrinti kokybišką mokinių ugdymą pagal gebėjimus.</p> <p>2.1. Diferencijuojant užduotis, tenkinami individualūs mokinių poreikiai.</p> <p>2.2. 100 proc. mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų, dalyvavimo konsultacijose užtikrinimas.</p> <p>2.3. Mokytojai taiko įtraukiojo ugdymo principus.</p> <p>2.4. Pamokose taikomos EDUKA elektroninės pratybos.</p> <p>2.5. Gabių mokinių ugdymo programos įgyvendinimas 3 - 4 klasėse.</p> <p>2.6. Vokiečių kalbos programos „Hans Hase“ įgyvendinimas.</p> <p>3. Užtikrinti kokybišką Visos dienos mokyklos popamokinę veiklą.</p> <p>3.1. Susitarimų ir dienotvarkės laikymasis pagal parengtą savitą Visos dienos mokyklos modelio tvarkos aprašą.</p> <p>3.2. Aktyvus mokinių skatinimas įsitraukti į neformalaus švietimo veiklas.</p> <p>3.3. Kokybiška pagalba mokiniams, atliekant namų ruošos darbus.</p> <p>3.4. Mokinių užimtumo veiklų įvairovės didinimas.</p> <p>4. Formuoti patrauklų progimnazijos įvaizdį. formavimas</p> <p>4.1. Reguliariai atnaujinama informacija progimnazijos internetinėje svetainėje.</p> <p>4.2. Progimnazijos laimėjimų viešinimas socialiniuose tinkluose.</p> <p>4.3. Skaitinamas mokinių dalyvavimas miesto, šalies organizuojamuose konkursuose, olimpiadose.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>242</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>2</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>III. Pagrindinio (5-8 klasės) ugdymo organizavimas</p> <p>1. Formuoti patrauklios progimnazijos įvaizdį.</p> <p>1.1. Skatinamas dalykinis bendradarbiavimas pradinėjų ir 5 - 8 klasių mokytojų (integruotų pamokų vedimas, bendrų renginių organizavimas).</p> <p>1.2. Progimnazijos mokinių aukštų pasiekimų viešinimas.</p> <p>2. Skatinti formalaus ugdymo ir neformalaus švietimo integralumą.</p> <p>2.1. Edukacinių programų į ugdymo procesą įtraukimas.</p> <p>2.2. Kryptingo meninio ugdymo programos tęstinumo užtikrinimas.</p> <p>3. Organizuoti renginius, tampančius turtinga, įsimerančia, prasminga, malonia gyvenimo progimnazijoje patirtimi.</p> <p>3.1. Ne mažiau kaip 30 proc. mokinių dalyvauja ilgalaikiuose tarpdalykiniuose progimnazijos projektuose.</p> <p>3.2. Skatinama mokinių savivaldos iniciatyva ir lyderystė.</p> <p>3.3. Skatinamas mokinių dalyvavimas mokyklos, miesto organizuojamose viktorinose, konkursuose, konferencijuose.</p>	<p>Bendras mokinių, besimokančių 5-8 klasėse, skaičius (žm. sk.).</p>	<p>190</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>5-8 klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>10</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>6.1. Gamtos mokslų dalykų praktinių užsiėmimų vedimas gamtos mokslų laboratorijoje.</p> <p>6.2. Integruotų gamtos mokslų dalykų pamokų vedimas.</p>			
<p>II. Geros savijautos užtikrinimas Pradinis ugdymas 1. Stiprinti prevencinę veiklą, kuriant saugią ir sveiką ugdymosi aplinką. 1.1. Tęstinumo principu įgyvendinamos Nuoseklaus socialinio ir emocinio ugdymo programos: „Žipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“. 1.2. Organizuojamas kasmetinis projektas „Sąmoningumo didinimo menas Be Patyčių“. 1.3. Įgyvendinama Olweus patyčių prevencijos programa. 2. Užtikrinti efektyvią prevencinę veiklą, pasitelkiant socialinius partnerius, kultūros paso paslaugų tiekėjus. 2.1. Geros savijautos programos įgyvendinimas. 3. Organizuoti apklausas apie mokinių savijautą progimnazijoje, numatant gerinimo priemones. 3.1. Atliekama 1-4 klasių mokinių apklausa, įvertinant klasės mikroklimatą. 3.2. Atliekamas 1-ų klasių mokinių adaptacijos tyrimas. 4. VGK posėdžių, skirtų progimnazijos ugdymosi aplinkos, jos saugumo, lankomumo, mokinių adaptacijos, patyčių prevencijos, SUP turinčių mokinių įvertinimo, programų pritaikymo klausimams spręsti, organizavimas 4-5 kartų per mokslo metus.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal priešmokykinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p>
<p>Pagrindinis ugdymas 1. Stiprinti prevencinę veiklą, kuriant saugią ir sveiką ugdymosi aplinką. 1.1. Tęstinumo principu įgyvendinama gyvenimo įgūdžių ugdymo programa Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“. 1.2. Olweus patyčių programos įgyvendinimas. 1.3. Organizuojamas projektas „Sąmoningumo didinimo menas be patyčių“. 2. Užtikrinti efektyvią prevencinę veiklą, pasitelkiant socialinius partnerius, kultūros paso paslaugų tiekėjus. 2.1. Geros savijautos programos įgyvendinimas. 3. Organizuoti apklausas apie mokinių savijautą ir motyvaciją mokytis progimnazijoje, numatant rezultatų gerinimo priemones. 3.1. Atliekama 5-8 klasių mokinių apklausa, įvertinant klasės mikroklimatą. 3.2. Atliekamas 5-ų klasių mokinių adaptacijos tyrimas. 4. VGK posėdžių, skirtų progimnazijos ugdymosi aplinkos, jos saugumo, lankomumo, mokinių adaptacijos, patyčių prevencijos, SUP turinčių mokinių įvertinimo, programų pritaikymo klausimams spręsti, organizavimas 5-6 kartus per mokslo metus.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo I pakopos programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>87</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p>
<p>III. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas Pradinis ugdymas 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.), 1-4 klasės</p>	<p>60</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p>

<p>patenkinti mokinių specialiuosius ugdymo poreikius. 1.1. Ieškoma galimybių suteikti pagalbą didesniai mokinių skaičiui, kuriems reikalingos specialistų paslaugos.</p> <p>2. Plėtoti taikomų ugdymo metodų galimybes. 2.1. Relaksacijos ir sensorinių pajūčių lavinimo zonos įrengimas. 2.2. Skaitmeninių priemonių atnaujinimas logopedo, specialiojo pedagogo kabinetuose. 2.3. Mokomųjų skaitmeninių programų ir didaktinių lavinimo priemonių specialiųjų poreikių mokiniams įsigijimas.</p> <p>Pagrindinis ugdymas 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius. 1.1. Ieškoma galimybių suteikti pagalbą didesniai mokinių skaičiui, kuriems reikalingos specialistų paslaugos. 2. Plėtoti taikomų ugdymo metodų galimybes. 2.1. Relaksacijos ir sensorinių pajūčių lavinimo zonos įrengimas. 2.2. Skaitmeninių priemonių atnaujinimas logopedo, specialiojo pedagogo kabinetuose. 2.3. Mokomųjų skaitmeninių programų ir didaktinių lavinimo priemonių specialiųjų poreikių mokiniams įsigijimas. 3. Supažindinti specialiųjų poreikių mokinius su tolimesnio ugdymosi ir karjeros planavimo galimybėmis. 3.1. Dalyvavimas įvairiuose karjeros planavimo renginiuose.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.), 5-8 klasės</p> <p>Siūlomų neformaliojo švietimo sričių skaičius (vnt.)</p>	<p>20</p> <p>10</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas</p>
<p>IV. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas 1. Modernizuoti vidines ir lauko edukacines aplinkas, siekiant vaikų saugumo ir ugdymosi poreikio tenkinimo. 1.1. 15 kompiuterių atnaujinimas, 10 kabinetų vaizdo kameromis aprūpinimas. 1.2. Lauko klasės įrengimas. 1.3. Dviejų skaitymo erdvių įrengimas.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymuisi skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	<p>380</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>V. Pagrindinio ugdymo prieinamumas 1. Patenkinti besikreipiančių mokinių tėvų prašymus dėl priėmimo mokyti progimnazijoje. 1.1. Tikslingas klasių komplektų poreikio numatymas.</p>	<p>Patentintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5-8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>

PRITARTA

Kauno Viktoro Kuprevičiaus progimnazijos tarybos

2022 m. kovo 17 d. protokoliniu nutarimu Nr. 5